

郵便入札封筒記載例

封筒(表)

滋賀県守山市川田町2230番地の3
守山野洲行政事務組合 行

524
0001

入札書等在中 (入札書・その他入札公告・通知等で必要とした書類)

ポストには投函
しないでください。
受付は郵便局
窓口のみです。

入 札 者	商号または名称 代表者氏名
-------------	------------------

「入札書等在中」を朱書き

ゴム印でも可

封筒(裏)

入札書使用印で割印

印 印 印

確実にのり付けした後、入札書使用印で割り印すること

入札書

その他の書類
(公告・通知等で必要と
した場合のみ)

(留意事項)

- 1 封筒に入札書等を同封し、一般書留、簡易書留または特定記録郵便のいずれかの方法で、入札通知で指定した郵送開始日から到達期限までに守山野洲行政事務組合に必着するよう手続を行って下さい。
指定した方法以外(入札書等を守山野洲行政事務組合へ持参、郵便ポストへの投函、普通郵便、、FAX、電子メール等)の入札は無効となります。
- 2 郵送開始日から到達期限までに守山野洲行政事務組合へ届くよう、ゆとりを持って早めに郵便局窓口で手続きをして下さい。到達期限までに守山野洲行政事務組合に到達したものののみ有効で、到達期限より後に到達した入札書等は無効となります。
- 3 直接ポストに投函することはできません。郵便局窓口のみの受付となります。

※入札書等到達期日に郵送手続きをされる場合の注意点

→ 入札書等到達期日間に手続きをされる場合は、必ず窓口で到達期日を確認してください。